



ОБЩИНА РУДОЗЕМ ОБЛАСТ СМОЛЯН

4960 Рудозем, бул. "България" 15, тел.: 0306/9-91-99 факс: 0306/9-91-41
www.rudozem.bg, oba@rudozem.bg

ПРОТОКОЛ № 2

за дейността на комисия, назначена със Заповед № 279/08.07.2020 г. на Кмета на община Рудозем относно провеждане на „публично състезание“ по реда на чл.18, ал.1, т.12 от ЗОП с предмет: „Проектиране, упражняване на авторски надзор и изпълнение на строително-монтажните работи по преустройство и реконструкция на съществуващ градски стадион в гр.Рудозем в мултифункционален спортен комплекс“, открита с Решение № ОП-14/ 11.06.2020 г. на Кмета на Община Рудозем, публикувана в Регистъра на обществените поръчки на АОП с уникален номер 00254-2020-0016.

Днес, **09.10.2020** год. в **17:00** часа в сградата на Община Рудозем, ет. 3, Заседателна зала, комисия в състав:

Председател: инж. Юлия Калчева – Директор на дирекция „Строителство и благоустройство на територията“ в Община Рудозем

Членове:

1. Салвет Брахъмов – мл. юрисконсулт и ЗОП в Община Рудозем
2. Сребрин Бендеров - Гл. специалист „Инвеститорски контрол“ в община Рудозем

Резервни членове:

1. Красимира Кубинска-Директор на дирекция ПНООПОКЗ и СД
2. Юксела Паликарова - Юрисконсулт в Община Рудозем

се събра в изпълнение на Заповед № 279/08.07.2020 г. на Кмета на община Рудозем относно провеждане на „публично състезание“ по реда на чл.18, ал.1, т.12 от ЗОП с предмет: „Проектиране, упражняване на авторски надзор и изпълнение на строително-монтажните работи по преустройство и реконструкция на съществуващ градски стадион в гр.Рудозем в мултифункционален спортен комплекс“, открита с Решение № ОП-14/11.06.2020 г. на Кмета на Община Рудозем, публикувана в Регистъра на обществените поръчки на АОП с уникален номер 00254-2020-0016.

Поради обстоятелството, че всички редовни членове на комисията присъстват на провежданото закрито заседание, налице са кворум и мнозинство за приемане на валидни решения.

I. Комисията продължи своята работа по разглеждане на допълнително представените документи от участниците.

I. На свое предходно заседание комисията констатира несъответствия/липси/непълноти/нередовности в информацията, представена със заявленията за участие на участник №1 „СТАДИОН РУДОЗЕМ 2020“ ДЗЗД

Датите на изпращане и получаване на Протокол № 1 по настоящата процедура, както и на получаване на изискваните допълнителни документи в общината от участниците в обществената поръчка са посочени в таблиците по-долу.

Протоколът е изпратен до всички участници, както следва:

№	Наименование на участника	Дата на изпращане на протокола	Дата на потвърждение за получаване на протокола
1.	„СТАДИОН РУДОЗЕМ 2020“ ДЗЗД	02.10.2020 год.	02.10.2020 год.

В определения от комисията срок от 5 (пет) работни дни от получаването на протокола, допълнителни документи са получени от участниците както следва:

№	Наименование на участника	Входящ номер и дата на получаване на допълнителните документи
1.	„СТАДИОН РУДОЗЕМ 2020“ ДЗЗД	вх. № Р-4311 от 06.10.2020 год.

II. Комисията констатира, че участникът, от когото са изискани допълнителни документи, е представил такива в определения за това срок. Комисията присъедини постъпилите допълнителни документи към офертата на Участник „СТАДИОН РУДОЗЕМ 2020“ ДЗЗД, и на основание чл. 54, ал. 12 от ППЗОП пристъпи към тяхното разглеждане.

1. За Участник №1 „СТАДИОН РУДОЗЕМ 2020“ ДЗЗД

Във връзка с констатираните несъответствия, подробно описани в Протокол №1, участникът „СТАДИОН РУДОЗЕМ 2020“ ДЗЗД в законоустановения и посочен от комисията срок е представил изискваните допълнителни документи. При извършената проверка, комисията установи, че Участникът е отстранил несъответствията/непълноти, констатирани в Протокол №1.

В тази връзка комисията допуска Участника до по-нататъшно участие в процедурата.

III. В съответствие с чл. 56, ал. 2 от ППЗОП комисията пристъпи към разглеждане на техническите предложения на участниците, за които установи, че отговарят на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор на възложителя.

Проверка за съответствие на Техническите предложения на участниците с изискванията на възложителя за изготвянето им:

1. За Участник №1 „СТАДИОН РУДОЗЕМ 2020“ ДЗЗД

Съдържание на Техническото предложение

Комисията констатира, че техническото предложение на участника е представено по Образец № 3 от документацията. Участникът е предложил:

4.1 Срок за проектиране – 90 (деветдесет) дни, считано от датата на получаване на възлагателно писмо от Възложителя.

4.2. Срок за преработка на проекта – Участникът е предложил при необходимост и в съответствие с изискванията на Възложителя да направи преработка на инвестиционния проект, предмет на поръчката в срок от **30 (тридесет) дни**, считано от датата на получаване на възлагателно писмо от Възложителя.

4.3.Срок за изпълнение на СМР - Участникът е предложил да изпълни строителните работи предмет на поръчката в срок от **360 (тридесет и шестдесет) дни**, считано от датата на подписване на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво за строежи на техническата инфраструктура (Приложение 2/2а към чл. 7, ал. 3, т. 2 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 година) до подписването на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежите (Приложение № 15 към чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 година).

4.4 Срок за упражняване на авторски надзор - Участникът е декларирал, че ще упражнява авторски надзор при реализацията на проекта от датата на подписване на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво за строежи на техническата инфраструктура (Приложение 2/2а към чл. 7, ал. 3, т. 2 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 година) до подписването на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежите (Приложение № 15 към чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 година).

Гаранционните срокове на изпълнените видове строителни работи са съгласно минимално определените в чл. 20, ал. 4 от Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

Приложена е Организационна програма, включваща организация и подход за изпълнение на поръчка, включително мерките за осигуряване на качество, намаляване на безпокойство на граждани и опазване на околната среда.

Организационна програма за изпълнение на поръчката включва:

Предложение относно организация на персонала – основен екип и изпълнителски състав, с които ще бъде изпълнена поръчката. Организацията е обвързана с предложението за изпълнение на предмета на поръчката, като е предвиден персонал за изпълнение на всяка от дейностите включени в предмета на поръчката.

При организиране изпълнението на обществената поръчка участникът е описал систематично организацията на персонала, организационна структура, разпределение на функциите и задачите в екипа за изпълнение на поръчката.

Участникът „СТАДИОН РУДОЗЕМ 2020“ ДЗЗД е предложил два основни екипа за изпълнението на поръчката:

1. Проектантски екип, който ще изпълни дейностите по изработване на инвестиционния проект на фаза „технически проект“ с предмет „Преустройство и реконструкция на съществуващ градски стадион в гр. Рудозем в мултифункционален спортен комплекс“ и ще упражни авторски надзор по време на реализацията му.

2. Строителен екип, който ще осъществи всички строителни дейности, предвидени в одобрения технически проект.

Приложена е органограма при взаимоотношения между двата екипа по време на изпълнението на поръчката, организация за изпълнение на проектирането и строителството.

Предложен е следния проектантският екип:

- Проектант по част Архитектура
- Проектант по част Конструкции
- Проектант по част Геодезия
- Проектант по част Пътна
- Проектант по част ВиК
- Проектант по част Електрическа
- Проектант по част Отопление, вентилация и климатизация
- Проектант по част Енергийна ефективност
- Проектант по част Пожарна безопасност
- Проектант по част ПБЗ
- Проектант по част План за управление на строителни отпадъци
- Инженер - геолог
- Ландшафтен архитект

За всеки един проектант са детайлно описани образование, квалификация и съответно неговите основни функции, и задачи при изпълнението на поръчката.

За изпълнение на строително – монтажните работи на обекта е предложен следния строителен екип:

- Технически ръководител
- Експерт по ЗБУТ
- Експерт по контрол на качеството

Във връзка с организацията на персонала участникът е описал реда и начина за осъществяване на комуникация, координация и съгласуване на дейностите вътре в екипа и навън с всички заинтересовани лица по изпълнението на поръчката. Участникът е приложил организационна схема на заинтересованите страни в изпълнението на поръчката, която показва длъжностите и взаимовръзките между възложител, изпълнител, ръководителите на проектантския и строителния екип, членовете на основния екип и разпределението на изпълнителския екип, които ще реализират изпълнението на всяка от дейностите включени в обхвата на обществената поръчка.

Участниците е приложил схема/органограма) на ръководния и изпълнителски екип за реализиране на поръчката показваща разпределението на проектанския и строителния екип, експертите и служителите и субординацията между тях. „СТАДИОН РУДОЗЕМ 2020“ ДЗЗД е направил пълно описание на начините за разпределение на дейностите и отговорностите между предлаганите от него специалисти; отношенията и връзките на контрол, взаимодействие и субординация, както между предлаганите от него специалисти, така и в отношенията с Възложителя и останалите участници в строителния процес по начин, гарантиращ качествено изпълнение на поръчката.

Детайлно са описани основните отговорности, функции и задачи при изпълнението СМР от строителния екип.

Участникът е посочил подхода и методологията за изпълнение на поръчката и подробно описание на организацията на работа, предвидения ред и начин на изпълнение на всички дейности, включени в обхвата на поръчката от подготовката за изпълнение до изтичане на гаранционния срок. Посочен е реда за осъществяване на координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за точно изпълнение на обекта.

Предложени са следните методи за осъществяване на комуникация и координация между възложителя, проектантите и строителния екип, координация и съгласуване на дейностите в строителния процес:

- Провеждане на оперативки;
- Външни връзки;
- Отчитане на изпълнението;
- Вътрешна комуникация;

Участникът „СТАДИОН РУДОЗЕМ 2020“ ДЗЗД е описал „Подход, методология и организация на работата за изпълнение на поръчката“, като в Методология и организация на работата на проектантския екип е пояснил, че ще използва следните методи на работа:

- Метод на съгласуваност
- Метод на унифицираните техническите решения
- Метод на нормативната безопасност
- Методи на управление на дейността

Участникът „СТАДИОН РУДОЗЕМ 2020“ ДЗЗД е разписал следните етапи на работа:

- I. **Проектиране** - За да бъдат постигнати очакваните резултати при изработването на инвестиционния проект, дейностите ще бъдат разделени по групи, а именно:
 - Разработване на проектни решения във вариант „технически проект“ с детайлно описание на проектните части;
 - Съгласуване - съгласуване на техническия проект с Възложителя и със съответните инстанции, изготвяне на доклади и представяне на проектните решения, при необходимост;
 - Упражняване на авторски надзор - Количеството и качеството на завършените работи на обекта се контролират съгласно техническия проект и действащите нормативни документи и спецификации.
- ❖ **Подготвителен етап** - Определяне на всички дейности и ресурси за изпълнение на поръчката *Планиране и дефиниране на обхвата на проекта* - изготвяне на писмено изложение на обхвата на проекта като основа за всички бъдещи решения по него и за разделяне на главните резултати на по- малки и по-лесно управляеми компоненти (работна структура на задачите);
- ❖ **Изпълнение на проектирането** - Тази дейност включва изработването на инвестиционен проект на фаза „технически проект“ с обхват и съдържание съгласно Наредба № 4 от 21.05.2001г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти и техническите спецификации от документация за участие, определящи изискванията на Възложителя към предвижданията на инвестиционния проект, предмет на обществената поръчка;
- ❖ **Изработване на инвестиционен проект във фаза „технически проект“** - Изработване на Технически проект, съответстващ в пълнота на техническите спецификации, условията на Възложителя и нормативните изисквания. Съдържанието на проекта ще съответства на

изискванията на Наредба № 4 за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти. Проектната документация ще съдържа:

- Чертежи и детайли, по които ще се изпълняват отделните видове СМР;
- Обяснителна записка, поясняваща предлаганите проектни решения, е уточнение на изходните данни, върху които е изработена документацията.
- Изчисления обосноваващи проектните решения.
- Подробна КС.
- Спецификация на предвидените за влагане материали;

- ❖ **Преработки на проекта** - При проектирането ще бъде изработен цялостен инвестиционен проект, който ще осигури комплексно решение за територията на спортния комплекс, като ще бъде предвидена възможност, съгласно ЗУТ, за етапно изпълнение на СМР с остойностяване на всеки от етапите. В рамките на отделните етапи ще бъдат включи и всички свързани с него елементи и предпоставки, които са необходими да бъдат заложени и изпълнени, за да обезпечат изпълнението на последващите етапи от изпълнение, без да се налага да се извършва увреждане на вече изпълнената работа.

II. Изпълнение на строителните дейности - Участникът е посочил технология за изпълнение на строително – монтажните работи, като е описал технологичната последователност на строително – монтажните работи. Предложената технология за изпълнение е съобразена с действащите технически норми и стандарти, с Изискванията на Възложителя, и с характеристиките и особеностите на строежа – предмет на поръчката. Описаната технологична последователност е съобразена с действащите технически норми и стандарти, с предложената технология за изпълнение на включените в предмета на поръчката СМР и същевременно е приложима за конкретния обект – предмет на поръчката, предвид неговите характеристики и особености. Изпълнението на строително-монтажните работи ще започне с предаване на строителната площадка от Възложителя на Изпълнителя е акт образец № 2 към наредба № 3/31.07.2003г за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. Всички дейности ще се изпълняват съгласно одобрената проектно-сметна документация, условията на документацията за участие, изискванията на Възложителя, техническото предложение и действащата нормативна уредба.

За започване на работа ще бъде представена Заповед за организация на работния процес, списъци на персонала, включващи предложените отговорни ръководители, изпълнители на работа, членове в състава на звената.

Вторият етап обхваща извършването на всички СМР, съгласно и в обхвата на изработената в изпълнение на настоящата обществена поръчка инвестиционен проект след неговото одобряване по надлежния ред.

При извършването на СМР ще се прилагат стриктно:

- Изискванията на Закон за устройство на територията;
- Наредба № 3 от 31.07.2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
- Наредба №2 от 22.03.2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;
- Наредба № 3/3 Е07.2003. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
- Закон за здравословни и безопасни условия на труд;
- Всички други действащи към момента закони, наредби, правилници, ръководства, технически разпореждания и стандарти в областта на хидроизолациите, засягащи предмета на поръчката.

Избраният от изпълнителя метод за изпълнение на строителството на проекта е Смесеният метод - съчетание от последователния и паралелния.

Участника „СТАДИОН РУДОЗЕМ 2020“ ДЗЗД е представил схема, в който са посочени основните дейности, които влизат в изпълнението на всеки подобект.

Предложена е следната последователност на работа:

- ПРЕМАХВАНЕ НА СЪЩЕСТВУВАЩИТЕ СГЛОБЯЕМИ БЕТОНОВИ ЕЛЕМЕНТИ;
- ИЗГРАЖДАНЕ НА НОВА СГРАДА;
- ВЪНШНО ЕЛЕКТРО ЗАХРАНВАНЕ;
- ВЪНШНО ВиК ЗАХРАНВАНЕ;
- ИЗГРАЖДАНЕ НА СОНДАЖ ЗА ВОДА;
- РЕМОНТ НА СЪЩЕСТВУВАЩ ФУТБОЛЕН ТЕРЕН С РАЗМЕР 107М/69М;
- ИЗГРАЖДАНЕ НА ПРАВА ПИСТА ЗА БЯГАНЕ;
- ИЗГРАЖДАНЕ НА ПОМОЩНО ФУТБОЛНО ИГРИЩЕ;
- ВЪТРЕШЕН И ВЪНШЕН РЕМОНТ НА СЪЩЕСТВУВАЩА СГРАДА;
- ИЗГРАЖДАНЕ НА ПАРКИНГ ЗА ПОСЕТИТЕЛИ;
- НАПРАВА НА ВЕРТИКАЛНА ПЛАНИРОВКА С АЛЕЙНА МРЕЖА, ОСВЕТЛЕНИЕ И ОЗЕЛЕНЯВАНЕ.

Описани са видовете СМР, начин на изпълнение и тяхната последователност, описание на предлаганата организация на изпълнението, включително разпределение на трудовите и техническите ресурси, за изпълнение на обект: *„Проектиране, упражняване на авторски надзор и изпълнение на строително-монтажните работи по преустройство и реконструкция на съществуващ градски стадион в гр.Рудозем в мултифункционален спортен комплекс“*:

1. **ДЕЙНОСТ:** Демонтажни работи;
2. **ДЕЙНОСТ:** Механизиран изкоп е дълбочина, определена от инвестиционния проект;
3. **ДЕЙНОСТ:** Изкопни работи - изпълнявани ръчно;
4. **ДЕЙНОСТ:** Уплътняване;
5. **ДЕЙНОСТ:** Насипване с трошено-каменни фракции за основа;
6. **ДЕЙНОСТ:** Кофражни работи;
7. **ДЕЙНОСТ:** Армировъчни работи;
8. **ДЕЙНОСТ:** Бетонени работи;
9. **ДЕЙНОСТ:** Метални конструкции;
10. **ДЕЙНОСТ:** Електрозахранване;
11. **ДЕЙНОСТ:** ВиК захранване;
12. **ДЕЙНОСТ:** Изграждане на сондаж за вода;
13. **ДЕЙНОСТ:** ОВиК инсталации;
14. **ДЕЙНОСТ:** Довършителни работи;
15. **ДЕЙНОСТ:** Монтаж на ново оборудване в сградите;
16. **ДЕЙНОСТ:** Автоматизирана поливна система;
17. **ДЕЙНОСТ:** Рекултивиране на тревна настилка;
18. **ДЕЙНОСТ:** Полагане на изкуствена тревна настилка;
19. **ДЕЙНОСТ:** Направа на ограда;
20. **ДЕЙНОСТ:** Монтаж на спортно оборудване;
21. **ДЕЙНОСТ:** Полагане на каучукова спортна настилка;
22. **ДЕЙНОСТ:** Асфалтови работи;
23. **ДЕЙНОСТ:** Тротоари;
24. **ДЕЙНОСТ:** Озеленяване;

За всяка дейност е направено подробно описание на дейността, организацията и подхода на нейното изпълнение, както и отговорните лица, необходимите материали и ресурси за тяхната реализация.

По отношение на строителството участникът е разписал ресурсното обезпечаване с работна сила, механизация и организацията по осигуряване на строителни продукти на изпълнението на строително – монтажните работи - предмет на поръчката. Предвидените ресурси трябва са съобразени с предвидената технология, очаквания обем и планирания срок за изпълнение на съответната работа, което се явява предпоставка за високо качество на изпълнението и спазване на предложения срок. Описаната организация на ресурсите е приложима за конкретния обект – предмет на поръчката, предвид техните характеристики и особености.

Разписано е как ще се извършва доставката на всички необходими за обекта материали, като са посочени и конкретни мерки за осигуряване на своевременна доставка на необходимите материали, както мерки за извършване на контрол за качество и съответствие на материалите с предвидените за използване през целия процес до влагането им в обекта. За всяка една от мерките участникът е посочил нейната същност и обхват, конкретните дейности, които се предвиждат за изпълнението. Мерките са съпроводени от описание на очаквания ефект от изпълнението на конкретната мярка в смисъла на постигането на целите на контрола по доставката и качеството и съответствието на материалите. Направеното от участника предложение включва следните мерки:

1. Контрол върху предвижданията на проектните решения с оглед удовлетворяване на изискванията на Възложителя обективирани в документацията за участие
2. Контрол върху качеството на строителните продукти, предназначени за влагане в строежа.
3. Контрол върху качеството на изпълнение на строителните работи.
4. Контрол върху постигането на проектните параметри.

Организаионна програма на участника предвижда система за управление на рисковете, като са предвидени управление на следните рискове:

1) Времеви рискове, включително:

1.1. Риск от закъснение началото на започване на работите и отражение върху строителния процес.

1.2. Риск от забавяния в хода на изпълнение на поръчката

1.3. Риск от промени в обхвата на етапите спрямо осигуреното финансиране

2) Технически рискове, в т.ч:

2.1. Риск, свързан с трудности с използваната от изпълнителя техника;

2.2. Риск, свързан с използваните от изпълнителя човешки ресурси;

2.3. Риск, свързан с трудности с атмосферни влияния и неподходящи метеорологични условия.

3) Други рискове, в т.ч:

3.1. Риск от неизпълнение на договорни задължения;

3.2. Риск, свързан с трудности при изпълнението на дейността, продиктувани от протести, жалби и/или други форми на негативна реакция от страна на местното население.

III. Авторски надзор - Изпълнителят ще упражнява авторския надзор по време на строителството, съгласно одобрените проектни документации и приложимата нормативна уредба

посредством проектантите по отделните части на проекта. Във връзка с точното спазване на инвестиционните проекти при изпълнението на СМР, изпълнителя посредством отделни правоспособни лица, автори на приложимата проектна документация по части, ще осъществява авторски надзор съобразно изискванията на чл. 162 от ЗУТ и договора за изпълнение. По този начин се гарантира точното изпълнение на проекта, спазването на технологичните и строителните правила и норми, както и подготовката на проектната документация за въвеждане на обекта в експлоатация. В рамките на упражнявания авторски надзор, участникът декларира, че ще завери екзекутивната документация, съгласно изискванията на чл. 175, ал. 2 от ЗУТ. На заверка подлежат поне 3 (три) пълни комплекта екзекутивна документация за строежа на хартиен носител, сканирани и предоставени и на 1 електронен носител, и ще участва в съставянето и подписването на необходимите протоколи, съгласно Наредба № 3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и освен това ще съдейства на Възложителя при въвеждане на обекта в експлоатация, като при необходимост участва в приемателната комисия.

❖ **Изготвяне на екзекутивна документация** се налага:

- ⚡ в случай, че в проекта са допуснати грешки или несъответствия, които трябва да бъдат отстранени;
- ⚡ след приключване на проектирането са настъпили промени в действителното положение на място, които трябва да бъдат съобразени при изпълнение на строителството;
- ⚡ при наличието на други обстоятелства, които налагат промени, отразени в заповедната книга и одобрени от Възложителя.
- ⚡ Екзекутивната документация ще отрази действително изпълненото строителство.

След като извърши проверка на техническото предложение на участника „СТАДИОН РУДОЗЕМ 2020“ ДЗЗД, комисията констатира, че то отговаря на предварително обявените условия на възложителя и го допуска до по-нататъшно участие в процедурата.

Въз основа на горното комисията прецени, че може да пристъпи към следващия етап от процедурата и взе следното

РЕШЕНИЕ:

Следващото публично заседание за отваряне на ценовите оферти да се състои на **14.10.2020 г.** (сряда) от **11:00 часа**.

Възлага на Председателя на комисията да публикува съобщение за датата и часа на отваряне на ценовите оферти на официалната интернет страница на община Рудозем, съгласно изискванията на документацията за участие.

Протоколът се подписа от председателя на комисията и от нейните членове на **09.10.2020 г.**, както следва:

Председател:
(инж. Юлия Калчева)

Членове: 1.
(Салвет Брахъмов)

Подписите в настоящия документ са заличени на осн.чл.37 от ЗОП

(Сребрин Бендеров)